

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Держпраці  
у Чернігівській області

від 25.07.2019 року № 296

**Інформаційна картка адміністративної послуги**  
(надається через центр надання адміністративних послуг)

з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці  
(назва адміністративної послуги)

Управління Держпраці у Чернігівській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Зазначається найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення
1. Місцезнаходження	Зазначається місцезнаходження центру надання адміністративної послуги або суб'єкта надання адміністративних послуг
2. Інформація щодо режиму роботи	Зазначається режим роботи центру надання адміністративної послуги або суб'єкта надання адміністративних послуг
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Зазначається телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги або суб'єкта надання адміністративних послуг

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

4. Закони України	Закон України «Про охорону праці»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги»
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2018 № 48. Постанова Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 922 «Деякі питання пабуття права

		для впровадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів діяльності за декларативним принципом».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р „Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”.
		Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 № 340 „Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.04.2015 за № 438/26883.
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	<b>Умови отримання адміністративної послуги</b> Подання роботодавцем або уповноваженою ним особою до центру накладання адміністративних послуг (далі - ЦНАП) двох примірників Декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці (далі - Декларація) згідно п. 6 Постанови КМУ від 07.12.2016 № 922 «Порядок повідомлення адміністратора або відповідного органу про відповідність матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства» за формою додатку до Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2018 № 48
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Для реєстрації Декларації на виконання робіт підвищеної небезпеки заявником подаються: - два примірники Декларації щодо видів робіт підвищеної небезпеки, що зазначені у додатку 6 до Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки (далі - Порядок). 2. Для реєстрації Декларації на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки заявником подаються: - два примірники Декларації щодо машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, що зазначені у додатку 7 до Порядку Два примірники Декларації подаються роботодавцем (уповноваженою ним особою) чи надаються поштовим відправленням адміністратору ЦНАП, за місцем виконання робіт підвищеної небезпеки (зазначених у додатку 6 до Порядку) або за місцем експлуатації машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки (зазначених у додатку 7 до Порядку) не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку їх виконання Безоплатно.
9.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	
10.1.	Нормативно-правовий акт, на підставі якого стягується плата	

10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Не вноситься
11.	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація проводиться протягом 5 робочих днів з дня отримання Декларації
12.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація Декларації вимогам законодавства (відмітка на бланку декларації).
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримується роботодавцем особисто (уповноваженою ним особою) в ЦНАП або надається поштовим відправленням.

Заступник начальника відділу експертної роботи,  
ринкового нагляду та надання адміністративних послуг



В. КОВАЛЬЧУК